

NEUGIERIG sein

42 COMPUTERKURS - BASICS

*Lernen am eigenen Laptop **

Der Kurs richtet sich nicht nur an Anfänger/innen. Kursinhalte sind Grundlagen sowie Arbeitserleichterungen im Umgang mit dem PC. Hardwarekomponenten, wie Maus, Tastatur und Bildschirm, mit ihren zahlreichen Funktionen werden erklärt. Ein Benutzerkonto wird eingerichtet sowie der Computer über die Systemsteuerung an die ganz persönlichen Bedürfnisse angepasst. Um Ordnung auf der Festplatte zu schaffen, werden sowohl verschiedene Dateiformate zum Speichern vorgestellt als auch Ordner erstellt. Fragen rund um die wichtigen Themen "Datenschutz" und "Sicherheit" werden geklärt. Zudem erfahren die Teilnehmenden hier, worauf beim Kauf eines neuen Gerätes zu achten ist.

42B4 5x do., 14.09. – 12.10.2017 18h15 – 19h45
Zentrum Worriken, James Cook 67,- €

* INFOS

zu „Lernen am eigenen Laptop“

Eine Bereitstellung kostenfreier Laptops kann bei rechtzeitiger Anfrage/Buchung vereinbart werden. Die PC-Kurse werden geleitet von Marita Eichten, EDV-Dozentin.

43 COMPUTERKURS - WORD UND EXCEL

*Lernen am eigenen Laptop **

Teilnehmende lernen in diesem Kurs Grundlegendes und Arbeitserleichterndes der Textverarbeitung kennen. Briefe werden erstellt, die Gestaltung eines Dokumentes eingeübt, das Einfügen einer Grafik, einer Tabelle oder eines Inhaltsverzeichnisses sowie das Ausdrucken und Speichern ebensolches. Des Weiteren wird der Umgang mit Zellen und Formeln eingeübt. Voraussetzung: Ihr PC ist mit Version MS-Office 2013 bis 2016 ausgestattet.

43B4 6x do., 19.10. – 30.11.2017 18h15 – 19h45
Zentrum Worriken, James Cook 79,- €

44 INTERNET: Einstieg, Sicherheit & Nutzung

*Lernen am eigenen Laptop **

Ziel dieses Kurses ist es, die Internetnutzung zu vereinfachen und sicher zu gestalten. Die Browsereinstellungen und -wahl werden besprochen, eine E-Mail-Adresse wird erstellt und die Suche via Suchmaschine angeleitet. Zudem wird das Versenden von Dokumenten oder Bildern als Anhang eingeübt. Darüber hinaus erhalten die Teilnehmenden Tipps, wie Hilfe im Internet gefunden werden kann (Foren, Tutorials,...).

44B1 4x mo., 23.10. – 20.11.2017 18h15 – 19h45
Zentrum Worriken, James Cook 54,- €

45 COMPUTERKURS - BILDBEARBEITUNG

*Lernen am eigenen Laptop **

Unter der Verwendung der kostenlosen Software Gimp, lernen Teilnehmende hier die verschiedenen Techniken zur Bearbeitung von Bildern anzuwenden. Neben der Übertragung von Bildern auf den Laptop wird das Speichern von Ordnern eingeübt. Zur Optimierung der Bilder lernen die Teilnehmenden wie Bilder aufgehellt und begradigt werden oder kleine Fehler behoben werden. Vermittelt wird auch das Verformen und Spiegeln der Bilder oder die Erstellung und Zusammenführung von Collagen aus mehreren Bildern. Bitte mitbringen: Smartphone mit Kabel, Kamera oder SD-Karte.

45B1 5x mo., 18.09. – 16.10.2017 18h15 – 19h45
Zentrum Worriken, James Cook 67,- €

46 COMPUTERKURS - POWER POINT

*Lernen am eigenen Laptop **

Teilnehmende lernen hier, wie Sie einen Vortrag mit unterstützenden Folien halten können. Themen die im Kurs behandelt werden sind: das Format; das lebendige Gestalten mit ClipArts, Bildern, Musik, Videos und Hyperlinks; der Folienmaster und die Erstellung von Notizen für den Referenten. Es werden digital ausgegebene Materialien genutzt, um eine Multimedia PowerPoint anzufertigen.

46B1 4x mo., 27.11. – 18.12.2017 18h15 – 19h45
Zentrum Worriken, James Cook 54,- €

47 EXCEL FÜR FORTGESCHRITTENE

*Lernen am eigenen Laptop **

Die Inhalte der Aufbau-Schulung ermöglichen die sichere Kombination einzelner Excel-Funktionen und eine leichtere Auswertung über komplexe Formeln. Daten werden grafisch aufbereitet, WENN- und SVERWEIS-Funktionen eingeübt, Berichtslayouts und Formate erstellt, Deckungsbeiträge und Kredite berechnet sowie Break-Even-Analysen erstellt. Große Datenmengen können mittels Pivot-Tabelle analysiert und aufbereitet werden. Gute Windows und sichere Excel-Grundlagenkenntnisse werden vorausgesetzt.

Diese Aufbau-Schulung für Fortgeschrittene eignet sich für die Versionen: MS Excel 2013 bis MS Excel 2016.
47B4 10x do., 14.09. – 23.11.2017 20h00 – 21h30
Zentrum Worriken, James Cook 188,-€

49 FOTOGRAFIE

Workshop

Über praxisbezogene Aufgaben lernen wir die Kunstform Fotografie kennen und die Umsetzung unserer Wahrnehmung zu verbessern. Die Übungen streifen die verschiedenen Sparten der Fotografie, wie Landschaft, Reportage und Porträt. Behandelt werden die Kenntnisse Komposition, Wahrnehmung, Lichtführung und die Entwicklung der eigenen Bildsprache. Am ersten Sonntag werden wir einen Ausflug unternehmen. Das Ziel wird am ersten Workshop-Tag abgesprochen. Der Kurs ist geeignet für Anfänger und Fortgeschrittene, gefragt werden Neugierde und Grundkenntnisse der Kamera. Mitzubringen sind: eine digitale Kamera mit der Möglichkeit der manuellen Einstellung und die Gebrauchsanweisung; ein Laptop mit Bildbetrachtungssoftware (gibt es gratis zur Kamera) und eventuell ein Rawkonverter wie Lightroom. Bitte geladene Batterien und die nötigen Verbindungskabel nicht vergessen.

Leitung: Willi Filz

49B6 2x sa./so., 23./24.9., 07./8.10.17 10h00 – 13h00
Zentrum Worriken, James Cook 108,- €

KÖRPERBEWUSST sein

56 TAI CHI CHUAN

Yang Stil

Tai Chi Chuan ist: „der Geist der Philosophie, der Meditation und der Medizin des alten Chinas im Körper einer Kampfkunst!“ In diesem Kurs wird eine Variante des Yang Stils unterrichtet, des „Schlangenstils“. Diese Tai Chi Chuan-Form wurde über fünf Generationen nur im innersten Kern der Yang Familie gehalten. Erst seit 2004 wird er öffentlich unterrichtet.

Dieser Kurs versteht sich als eine Einführung in die Grundprinzipien dieses Stils. Der Name „Schlangensstil“ ist abgeleitet von der schlangenartigen Nutzung der Wirbelsäule in den Tai Chi Bewegungen. Im Schlangensstil bewegt die Brustwirbelsäule Arme und Beine durch die inneren Muskeln, die den Körper von der Fußsohle bis zum Scheitelpunkt des Kopfes verbinden, wodurch kraftvolle und dynamische Positionen entstehen. Das Ziel des Tai Chi Chuan-Übenden im Schlangensstil ist es, flexible Kraft zu entwickeln. Durch regelmäßiges Training wird ein starkes, bewegliches inneres Zentrum entwickelt, das dem Körper jugendliche Kraft und Vitalität verleiht. Bei den Bewegungen im Schlangensstil wird die Wirbelsäule permanent bewegt, was dem Übenden/Trainierenden in vielerlei Hinsicht guttut. Die Übungen eignen sich für Menschen jeden Alters.

Ein kostenloser Schnuppertag ist in Amel am Freitag, dem 8. September 2017 und in Worriken am Samstag, dem 9. September 2017.

Leitung: René Kalfa

56B5 10x freitags, Start 22.09.2017 18h45 – 20h15
Kreativa Amel, An de Bareer 13/C 90,- €

56B6 10x samstags, Start 23.09.2017 9h30 – 11h00
Zentrum Worriken, Stravinsky 90,- €

-KREATIVA-

rbildung



Erwachsenenbildung
in der DG Süden

www.zeitkreis.be

Kommunikativ sein

09 RECHTSCHREIBUNG & ZEICHENSETZUNG

Die wichtigsten Regeln.

In der Arbeitswelt ist das fehlerfreie Schreiben unumgänglich. Oft entstehen Unsicherheiten, z.B. zur richtigen Kommasetzung, Groß- und Kleinschreibung oder ob nun getrennt- oder zusammengeschrieben werden muss. Das Seminar soll helfen, die wichtigsten Regeln zu verinnerlichen und so eine stabile Grundlage zu geben, die das Nachschlagen oder Suchen im Internet (fast) gänzlich entfallen lässt. Wichtige Rechtschreibregeln kommen auf den aktuellen Stand. Auch Satzbau und Wortarten werden beschrieben, damit die Kommasetzung ihren Schrecken verliert.

Leitung: Margret Zeiner

09R6 3x sa., 11., 18., 25.11.2017 10h00 – 13h00
Zentrum Worriken 99,- €

21 ENGLISCH - ANFÄNGER/IN *

Niveau A0, ohne Vorkenntnisse.

Die kurze Dauer des Kurses und die geringen Kosten geben Gelegenheit herauszufinden, ob das Erlernen der Sprache Freude macht. Durch Beschäftigung mit der Sprache im Kurs und zu Hause und dem Lernverhalten finden die Teilnehmenden eine für sich geeignete Lernstrategie.

21B0 10x auf Nachfrage 60 Minuten
Zentrum Worriken 50,- €

22 ENGLISCH - ANFÄNGER/IN *

Niveau A0, mit geringen Vorkenntnissen.

Teilnehmende eignen sich Grundlagenkenntnisse für die alltägliche Konversation an. Über das Verstehen und Verwenden einfacher Sätze lernen sie sich zu verständigen, sofern der Kommunikationspartner langsam und deutlich spricht und bereit ist zu helfen. Eine geringe Anzahl teilnehmender Personen ermöglicht intensive Lerneinheiten.

Leitung: Margret Zeiner

22B3 10x mi., 20.09. – 06.12.2017 18h00 – 19h30
Zentrum Worriken, James Cook 100,- €

23 ENGLISCH - ANFÄNGER/IN *

Niveau A1, mit Vorkenntnissen.

Teilnehmende erweitern ihre elementaren Basiskenntnisse der englischen Sprache. Sie lernen Vokabeln und Satzgefüge des Alltags zu verstehen und sich in einfachen, bekannten Situationen mitzuteilen. Beschreibungen zur Person und des Umfeldes werden mit einfachen Formulierungen möglich.

Leitung: Margret Zeiner

23B3 10x mi., 20.09. – 06.12.2017 19h30 – 21h00
Zentrum Worriken, James Cook 100,- €



24 ENGLISCH - Fortgeschrittene *

Niveau B1, mit guten Vorkenntnissen.

Teilnehmende lernen sich spontan und fließend zu verständigen und zu einem breiten Themenspektrum klar und detailliert auszudrücken. In der gemeinsamen Erarbeitung von Grammatikübungen und komplexen Texten werden der mündliche und schriftliche Sprachgebrauch trainiert und in der Konversation angewendet und verinnerlicht. Gespräche werden ausschließlich in der englischen Sprache angeregt. Zu Beginn des Kurses werden eigene Vorstellungen mit den inhaltlichen Möglichkeiten abgeglichen. Eine geringe Teilnehmerzahl ermöglicht intensive Lerneinheiten.

24B0 10x auf Nachfrage 90 Minuten
Zentrum Worriken, James Cook 100,- €

31 FRANZÖSISCH - ANFÄNGER/IN *

Niveau A0, ohne Vorkenntnisse.

Die kurze Dauer des Kurses und die geringen Kosten geben Gelegenheit herauszufinden, ob das Erlernen der Sprache Freude macht. Durch Beschäftigung mit der Sprache im Kurs und zu Hause und dem Lernverhalten finden die Teilnehmer/innen eine für sich geeignete Lernstrategie.

31B0 10x auf Nachfrage 60 Minuten
Zentrum Worriken 50,- €

32 FRANZÖSISCH - ANFÄNGER/IN *

Niveau A1, mit Vorkenntnissen.

Teilnehmende erweitern ihre elementaren Basiskenntnisse der französischen Sprache. Sie lernen Vokabeln und Satzgefüge des Alltags zu verstehen und sich in einfachen, bekannten Situationen mitzuteilen. Beschreibungen zur Person und des Umfeldes werden mit einfachen Formulierungen möglich.

Leitung: Ramona Leufgen

32B2 10x di., 19.09. – 28.11.2017 18h30 – 20h00
Zentrum Worriken, Magellan 100,- €

35 FRANZÖSISCH - FORTGESCHRITTENE *

Niveau B1, mit guten Vorkenntnissen.

Teilnehmende lernen sich spontan und fließend zu verständigen sowie zu einem breiten Themenspektrum klar und detailliert auszudrücken. In der gemeinsamen Erarbeitung von Grammatikübungen und komplexen Texten wird der mündliche und schriftliche Sprachgebrauch trainiert und in der Konversation angewendet und verinnerlicht. Gespräche werden ausschließlich in der französischen Sprache angeregt. Zu Beginn des Kurses werden eigene Vorstellungen mit den inhaltlichen Möglichkeiten abgeglichen. Eine geringe Teilnehmerzahl ermöglicht intensive Lerneinheiten.

Leitung: Denise Chavet

35B2 10x di., 19.09. – 28.11.2017 20h05 – 21h35
Zentrum Worriken, James Cook 100,- €

* INFOS

zu unseren Sprachkursen

Mit der Anmeldung zu einem unserer Sprachkurse erhalten Interessierte die Möglichkeit am Montag, 11.09.2017 in Worriken (Raum James Cook) in der Zeit von 19.00 bis 20.30 Uhr, bei einem Gespräch mit den jeweiligen Lehrpersonen in ein Sprachniveau eingestuft zu werden. Unsere Sprachkurse sind an den GER (Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen) angelehnt. Somit kann in einer dafür ausgerichteten Organisation ein Telc- oder Delf-Zertifikat erworben werden. Lerngruppen mit einer maximalen Größe von 10 teilnehmenden Personen ermöglichen intensive Lerneinheiten. Jeweils in der letzten Kursstunde werden die erreichten Kursziele besprochen und auf Wunsch ein Feedback der Lehrperson sowie ein Zertifikat mit der Auflistung der Kursinhalte gegeben.

02 DEUTSCH - ALS FREMDSPRACHE *

Niveau A0.

Teilnehmende eignen sich Grundlagenkenntnisse für die alltägliche Konversation an. Über das Verstehen und Verwenden einfacher Sätze lernen sie sich zu verständigen, sofern der Kommunikationspartner langsam und deutlich spricht und bereit ist zu helfen. Die Inhalte werden auf die konkreten Vorkenntnisse der Teilnehmenden abgestimmt.

Leitung: Ramona Leufgen

02B2 10x di., 19.09. – 28.11.2017 20h00 – 21h30
Zentrum Worriken, Magellan 100,- €

Kurse auf kurzem Wege

zeitKreis VoG

Die VoG zeitKreis ist eine von dreizehn Erwachsenenbildungsstätten in der DG. Die vielfältigen Kurse in den Bereichen Sprache, Computer, Körper, Gestaltung und Familie sollen ausnahmslos allen Menschen ermöglichen, ihren individuellen Entwicklungs- und Weiterbildungswünschen nachzukommen.

Auf unserer Internetseite finden Sie auch das Programm für den Norden.

zeitKreis VoG · Hauptstr. 82 · 4730 Raeren

Kontonummer: 731-0025846-19
IBAN: BE39 7310 0258 4619 · BIC: KREDBEBB

Telefon: 087/450124 oder 0489/526666

E-Mail: info@zeitkreis.be

Öffnungszeiten: dienstags von 09h00 – 15h00
mittwochs von 09h00 – 12h00
donnerstags von 09h00 – 15h00

Mit freundlicher Unterstützung von:

GRENZECHO WEYNAND & PARTNER
Steuerberatung PGmbH

Ostbelgien **wochenspiegel**

www.raeren.be **kurierjournal** **cera**

www.zeitkreis.be